

# Общество с ограниченной ответственностью «ПрофСервис»

Рассмотрено  
на заседании Общего собрания работников  
протокол № 1  
от «04» февраля 2019г.



С.В. Черкасова

Согласовано  
на Совете обучающихся  
протокол № 1  
от «01» февраля 2019 г.

Принято  
на Педагогическом совете  
протокол № 2  
от «05» февраля 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

#### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ООО «ПрофСервис» (далее – Комиссия по урегулированию споров) является выборным постоянно действующим органом.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется ст.45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. Деятельность Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

#### 2. Порядок формирования Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа обучающихся, работников Организации.

2.2. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа обучающихся выбираются на Совете обучающихся по представлению членов комиссии Совета обучающихся. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа работников Организации выбираются на Педагогическом совете ООО «ПрофСервис».

2.3. Председатель Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, выбирается на педагогическом Совете путем открытого

голосования, простым большинством голосов.

#### 2.4. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии.
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.
- принимать решения по заявленному вопросу открытым голосованием (Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).
- принимать своевременное решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявлений.
- давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме.

2.5. Председатель открывает и закрывает заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания.

2.6. Для организации работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, из числа работников организации дополнительно предоставляется секретарь, не являющийся членом Комиссии и не имеющий права голоса, в функции которого входит оформление протоколов.

### **3. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

3.1. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Организации один год.

### **4. Компетенции деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

4.1. Компетенциями деятельности Комиссии являются:

- проведение заседаний комиссии по предотвращению и урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений по мере необходимости;
- урегулирование разногласий, между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- урегулирование разногласий, между участниками образовательных отношений по вопросам применения локальных нормативных актов;
- урегулирование разногласий, между участниками образовательных отношений в целях обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в Организации.

### **5. Периодичность проведения заседаний и порядок принятия решения**

5.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений созывается по мере необходимости.

5.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

- принимает к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, работников Организации, обучающегося.
- принимает решения по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции (решение принимается в течение 3-х дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем).
- запрашивает дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.
- рекомендует, приостанавливает или отменяет ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5.3. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством

5.4. Заседания комиссии по урегулированию споров оформляются протоколом.

5.5. Конфликтная ситуация (спор) рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседание свидетелей конфликта, если они не являются членами комиссии. Мнение всех сторон по поводу спора подлежат обязательным протоколированием.

5.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Организации, осуществляющей образовательную деятельность, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

## **6. Документация комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

6.1. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.2. Протоколы заседаний Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений .

6.2.1. Протокол заседания Комиссии составляется после его завершения, подписывается его председателем и секретарем.

В протоколе указываются следующие сведения:

- количество работников, принявших участие в заседании;
- количество голосов «за», «против», «воздержались» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение Комиссия по каждому вопросу повестки заседания.

6.3. Секретарь ведет протоколы заседания Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Положение составлено с учетом мотивированного мнения обучающихся от «01» февраля 2019 г.