

Общество с ограниченной ответственностью «ПрофСервис»

Рассмотрено
на заседании Общего собрания работников
протокол № 1
от «04» февраля 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ПрофСервис»
С.В. Черкасова
Приказ № 1 от «05» февраля 2019 г.

Согласовано
на Совете обучающихся
протокол № 1
от «01» февраля 2019 г.

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 2
от «05» февраля 2019 г.

Порядок учета мнения Совета обучающихся, иных представительных органов обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения обучающихся, иных представительных органов обучающихся ООО «ПрофСервис» (далее – Организация) разработан в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает процедуру учета мнения Совета обучающихся, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Организации.

1.3. В случае необходимости Совет обучающихся имеет право избрать форму учета мнения родителей обучающихся при принятии конкретного локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся: анкетирование, открытое голосование на общем собрании обучающихся.

1.4. При наличии инициативы обучающихся в части внесения изменений в действующие локальные нормативные акты, затрагивающие права и интересы обучающихся они имеют право обратиться к председателю Совета обучающихся, изложив обоснованные предложения в письменном виде.

2. Порядок учета мнения Совета обучающихся при принятии локальных нормативных актов

2.1. Проекты локальных нормативных актов Организации, затрагивающие права и законные интересы обучающихся направляются в Совет обучающихся.

2.2. Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта представляет мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Совет вправе направить запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального акта при наличии уважительных причин, не позволяющих рассмотреть локальный нормативный акт в установленный срок.

2.3. В случае несогласия с проектом члены Совета обучающихся в течении трех дней с момента получения проекта предоставляют мотивированное мнение по проекту в письменной форме в адрес директора Организации.

2.4. При наличии предложений, высказанных Советом обучающихся, по проекту локального нормативного акта, представляется локальный нормативный акт на рассмотрение и утверждение с соответствующими предложениями.

2.5. В случае если Совет обучающихся не согласен с представленным проектом в целом и (или) представил свои замечания, предложения по проекту локального нормативного акта, при необходимости в течение пяти рабочих дней организуется совместное обсуждение проекта локального нормативного акта с обучающимся, представителями коллегиальных органов управления Организации и Совета обучающихся.

Порядок составлен с учетом мотивированного мнения обучающихся от 01.02.2019 г.